



GESTIONE E TEMPISTICA DELLE PROCEDURE PER IL RINNOVO DELL'ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI 2026/27 DEL CEIS PER GLI ALUNNI GIÀ ISCRITTI

Il rinnovo dell'iscrizione ai servizi scolastici del Ceis dovrà essere effettuato entro il mese di gennaio di ogni anno presso l'ufficio di segreteria compilando i moduli inviati ed allegando ad essi la documentazione fiscale:

- modello ISEE emesso dal gennaio dell'anno in corso;

La domanda sarà accolta solo se completa dell'allegato.

I genitori dovranno inviare alla e-mail segreteria@ceis.rn.it o depositare in segreteria la modulistica sopra citata **entro e non oltre il 21/02/2026**;

A tutti coloro che entro tale data non avranno riconsegnato i documenti richiesti verrà applicata la retta massima.

Gli uffici amministrativi provvederanno, **entro il mese di Maggio**, al conteggio della retta e alla sua comunicazione alla famiglia tramite e-mail.

Un volta ricevuta la retta entro 10 giorni i genitori dovranno restituire, debitamente firmato da entrambi i genitori, il modulo di accettazione della retta via e-mail (monia.ridolfi@ceis.rn.it) o consegnarlo in segreteria. Qualora i genitori vogliano fare ricorso alla retta applicata, **entro la stessa data**, dovranno presentare ricorso scritto presso gli uffici amministrativi.

La mancata sottoscrizione della retta o la mancata presentazione del ricorso alla retta comporta l'avvio delle procedure per l'esclusione dalla frequenza scolastica dell'alunno.

Una volta completato l'iter, tutta la documentazione sarà conservata nella cartella personale del bambino presso l'ufficio di segreteria.

M15PQ05a Rev 06